

農地転用の申請に係る添付書類(4条・5条) チェック表

※太い枠内を記入し、このチェック表と提出書類を申請時に提出してください。

申請地	那須町大字	譲受人 (借人)	住所	
	外筆		氏名	
権利の種類	転用合計面積 m ²	譲渡人 (貸人)	住所	
	地目: 田 m ² 畑 m ²		氏名	
転用目的	所有権・賃借権・使用貸借権	連絡先	氏名	
			TEL	
			FAX	

◎農地法第4条第1項または農地法第5条第1項の規定による許可申請書

- ・4条の場合 様式第3-1号および様式第3-3号
- ・5条の場合 様式第3-2号および様式第3-3号
- ・共通(必要な場合) 様式第3-4号、様式第3-5号

※太枠内を確認し、✓印または○印を付けてください。

◎添付書類(基本添付書類)	チェック	農委点検	*農振地域農用地	
1 土地登記事項証明書(法務局で取得して下さい。)			内・外	
2 公図の写し(法務局で取得して下さい。)、測量図又は地籍集成図等、土地の位置が特定できる図面			*土地改良区の地区 内・外	
3 位置図(縮尺1/25,000程度)			*小作地	
4 周辺見取り図(縮尺1/500~1/2,000程度) (申請地周辺の土地の利用状況が確認できる図面)			有・無	
5 特定図(申請地の位置を朱線により特定した測量図面で、申請に係る土地の面積が記載されているもの。)			*農業者年金の受給 有・無	
6 土地利用計画図(縮尺1/500~1/2,000程度)			*納税猶予 有・無	
7 平面図(縮尺1/200~1/300程度)			*使用貸借の設定 有・無	
8 隣接農地の同意書(農業委員会が求める書類)			*利用権の設定 有・無	
9 事業計画書 ※参考資料有り			*農業委員へ相談 有・無	
10 資金証明(申請前3ヶ月以内のものを添付すること。)				
11 所有者又は耕作者の同意書			太線内は、必ず確認してください。	
12 土地改良区の意見書(土地改良区の地区内の場合に限る)				
13 他法令の許認可書の写し又は許認可の手続き状況を証する書面			特記事項	
※植林転用の場合は、次の書類も添付して下さい。				
①苗木購入証明書(見積書)				
※建売住宅の場合は、次の書類も添付して下さい。				
①建売住宅の転用実績書				
②宅地建物取引業免許証の写し				
※資材置場の場合は、次の書類も添付して下さい。				
①資材置場用の事業計画書				
②事業経歴書及び決算書 ※過去2年分				
※代理人申請の場合は、次の書類も添付して下さい。				
①申請者が代理人に申請手続きを委任する旨の委任状				
②申請者が、代理人が作成した申請書の内容を了解した上で、その内容に従って申請に係る事業を行う旨の確認書				
※法人又は団体の場合は、次の書類も添付して下さい。				
①法人登記事項証明書			担当農業委員	
②法人の定款				

これは基本添付書類を記載したもので、他に書類の添付を求める場合があります。

提出日	平成 年 月 日
受付日	平成 年 月 日
確認者	

毎月末日(土日祝日の場合は、その前日)が締切日です。