

評価基準及び配点一覧

評価項目		評価の基準	審査方法	配点	
価格以外の評価点 (70点)	業務実績 (20点)	会場設計業務実績	同種・類似業務の履行実績が豊富か。	書類審査	10
		業務実施体制	業務責任者や主担当者の経歴その他の業務実施体制が本業務の履行に当たってふさわしいものとなっているか。	書類審査	10
	提案評価 (50点)	基本方針	業務委託の目的や競技会場の現状を十分に把握し、反映した提案となっているか。	プレゼンテーション審査	5
		提案内容の実現性	業務体制、提案内容を総合的に判断して実現性があるか。		5
		会場配置計画、動線、ゾーニング計画	事故や怪我がない会場とするため、安全対策や緊急時の避難経路等に配慮し、また、経費の無駄を省くための会場設営や人員配置に配慮された具体的で実現可能な計画となっているか。		10
			円滑に競技が運営できる会場とするため、選手・監督、競技役員等が運営に集中できるよう配慮された具体的で実現可能な計画となっているか。		5
			来場者が快適で過ごせる会場とするため、障がい者の動線・バリアフリー対策や、来場者の交流、賑わいの創出に配慮された具体的で実現可能な計画となっているか。		5
			参加者全員が快適に過ごせる会場とするため来場者をおもてなすよう配慮された具体的で実現可能な計画となっているか。		5
		留意事項への回答	留意事項への提案について、具体的で実現可能な提案となっているか。		10
		その他の自由提案	過去の大会で培ったノウハウ等を活かした提案がなされているか。		5
価格評価 (30点)		(1 - 見積金額 ÷ 提案上限額) × 配点	書類審査	30	