

令和5年度

那須町職員採用追加試験案内

令和6年度に採用する職員の追加試験を次のとおり行います。

◎ 第1次試験 【保健師、社会福祉士、心理職】

令和5年12月16日（土）作文試験、性格特性検査

◎ 受付期間 令和5年10月17日（火曜日）～11月16日（木曜日）

1 職種、採用予定人数及び受験資格

職 種	採用予定 人 数	受 験 資 格
保 健 師	若干名	昭和63年4月2日以降に生まれた人で、保健師免許を有している人 （令和6年3月31日までに免許取得見込みの人を含む）
社会福祉士		昭和63年4月2日以降に生まれた人で、社会福祉士の資格を有している人 （令和6年3月31日までに資格取得見込みの人を含む）
心 理 職		昭和63年4月2日以降に生まれた人で、臨床心理士・公認心理師のいずれかの資格を有している人 （令和6年3月31日までに資格取得見込みの人を含む）

※採用予定人数は現時点における予定に基づくもので、今後変更する場合があります。

◎ 欠格条項

次のいずれかに該当する者は、受験できません。

- ・日本国籍を有しない人
- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・那須町職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過していない人
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

2 試験の日時、場所及び内容

◎【保健師、社会福祉士、心理職】

(1) 第1次試験

- ① 日 時 令和5年12月16日(土)
・受付時間 午前8時40分から午前9時00分まで
・試験時間 午前9時30分から正午まで
- ② 場 所 那須町役場会議室(那須町大字寺子丙3-13)
- ③ 試験科目
・作文試験 課題に対する理解力、必要な知識、思考力、表現力等についての筆記試験を行います。(90分程度)
・性格特性検査 公務員に求められる資質について、性格の特性を見るための検査です。(20分程度)

(2) 第2次試験

- ① 日時及び場所 令和6年1月下旬予定
那須町役場会議室(那須町大字寺子丙3-13)
※詳細は1次試験合格者に通知します。
- ② 内 容 個別面接、グループワーク等

3 合格発表から採用まで

- (1) 第1次試験及び第2次試験受験者に対して、本人に可否を通知します。
- (2) 最終合格者の採用期日は令和6年4月1日の予定です。
- (3) 所定の期日(令和6年3月31日)までに必要な免許、資格等を取得できない場合は、採用される資格を失います。
- (4) 最終合格者のほかに補欠合格者を決定することがあります。補欠合格者は、最終合格者の辞退等により欠員が生じた場合に限り採用候補者の対象となります。

4 給与等

学歴及び職歴を考慮のうえ、初任給が決定されます。現行の那須町職員の給与に関する条例に基づく令和5年4月1日現在の初任給の基準は次のとおりです。

学 歴	初 任 給	その他支給される手当
高校卒	154,600	期末手当、勤勉手当、扶養手当、通勤手当、時間外勤務手当、住居手当等
短大卒	167,100	
大学卒	185,200	

※今後、社会情勢等により採用時にはこの額が変更されることがあります。

※卒業後に職歴などの経験年数がある場合は、初任給額の加算があります。

5 受験手続

(1) 申込用紙の請求方法

①那須町役場総務課人事係（本庁4階）で配付します。

②那須町のホームページからもダウンロードができます。

〈<http://www.town.nasu.lg.jp>〉

③郵送で請求する場合は、封筒の表に「那須町職員採用試験申込書請求」と朱書きし、120円切手を貼った宛先明記の返信用封筒（角形2号A4サイズ）を同封のうえ、下記まで郵送してください。

(2) 申込方法

申込書に必要事項を記入し、必要書類等を添付して那須町役場総務課人事係に直接持参するか郵送してください。

<提出書類>

① 申込書兼履歴書

② 写 真 2枚

（試験日3ヶ月前以内に撮影したもので、2枚とも同じ写真とします。1枚は申込書に貼付し、もう1枚は貼付せずに申込書と一緒に提出してください。）

③ 既に受験に必要な免許・資格を有している方は、免許・登録証等の写しを添付してください。

※郵送で申し込む場合は、封筒の表に「那須町職員採用試験申込」と朱書きのうえ、84円切手を貼った宛先明記の返信用封筒（長形3号）を必ず同封してください。
「受験票」を返送しますので、試験当日は必ず持参してください。

(3) 受付期間

【令和5年10月17日（火曜日）～11月16日（木曜日）】

※郵送での受付は、11月16日（木曜日）までの消印のあるものを有効とします。

※窓口での受付は、平日午前8時30分から午後5時00分までです。

土曜日、日曜日及び祝祭日は、受付を行いませんのでご注意ください。

【申込・問合せ先】

〒329-3292

栃木県那須郡那須町大字寺子丙3-13

那須町役場 総務課 人事係

電話：0287-72-5540

E-mail：jinji@town.nasu.lg.jp