

年度  
会計年度任用職員登録申込書兼履歴書

年 月 日

任命権者 様  
那須町会計年度任用職員としての登録を申し込みます。

写 真

縦 4 0 mm  
横 3 0 mm  
上半身

ふりがな			
氏 名			
生年月日	年 月 日生 (満 歳)		
ふりがな			連絡先  自宅  携帯
現 住 所 (住民登録地)	郵便番号(      -      )		
年 1 月 1 日 現在の住所	※同上の場合は「同上」と記載してください。		

年	月	学 歴 (各別にまとめて記入してください。)

年	月	免 許 ・ 資 格

志望動機、特技など

通勤時間	扶養家族数 (配偶者を除く)	配偶者 有・無	配偶者の扶養義務
約 時間 分	人		有・無

職歴（各別にまとめて記入してください。）				
期間	勤務先	職又は身分	勤務内容	勤務形態 (フル・パート)
年 月 日から 年 月 日まで				(フル・パート)
年 月 日から 年 月 日まで				(フル・パート)
年 月 日から 年 月 日まで				(フル・パート)
年 月 日から 年 月 日まで				(フル・パート)
年 月 日から 年 月 日まで				(フル・パート)
年 月 日から 年 月 日まで				(フル・パート)
年 月 日から 年 月 日まで				(フル・パート)
年 月 日から 年 月 日まで				(フル・パート)
年 月 日から 年 月 日まで				(フル・パート)
年 月 日から 年 月 日まで				(フル・パート)
年 月 日から 年 月 日まで				(フル・パート)
年 月 日から 年 月 日まで				(フル・パート)
年 月 日から 年 月 日まで				(フル・パート)
年 月 日から 年 月 日まで				(フル・パート)
年 月 日から 年 月 日まで				(フル・パート)

- ※ この申込書兼履歴書は、 年度内において有効です。
- ※ この申込みは、登録を受け付けるものであって、採用を確約するものではありません。
- ※ 資格免許等の必要な職種は、証明するものの写しを添付してください。（免許証・資格者証など）
- ※ この申込書で提出いただいた個人情報は、今回の登録及び採用試験のみに使用します。

【以下の欄は記入しないでください】

※受付印

決裁区分(総務課)

総務課長	課長補佐	係 長	係
登録年月日		年 月 日	登録番号
照 会 日		照会所管課	内 容

※原本は総務課保管、写しは所管課で保管すること。