

# 事業計画書（一般用）

## 参考

### 1 転用行為の必要性

事業計画上、農地転用行為を必要とする理由を申請者の現在の事業との関連、あるいは、当該事業を計画するに至った動機等を併せて記載する。

また、面積が「なぜこれだけ必要なのか」について、申請者の現在の事業規模及び申請地の事業概要と併せて具体的に説明する。

### 2 土地の選定理由

当該申請地を事業計画地として選定するに至った経過について記載する。

また、住宅・店舗・倉庫・工場等建築物を目的として転用する場合

①立地条件

②建築物の用途及び目的に適合し、有効な利用の出来る場所であるか

（用途区域以外の場所を選定した場合は、用途区域を選定できない理由）

③集団農地を蚕食するなど周囲の農業上の土地利用に及ぼす影響の有無も併せて記載すること

### 3 土地利用計画

申請地の利用計画について、設置施設等の詳細、進入路の位置、周辺への影響と被害防除対策、取水・排水計画等について具体的に記載する。

### 4 資金計画

資金計画について、収入は自己資金、借入金等に区分し、支出は用地取得費、造成費、建物等建築費、付帯事業費、事務費等に区分し、それぞれ具体的な金額を記載する。

### 5 他法令の状況

当該事業計画を遂行するにあたり、許認可・届出等が必要な法令名及び手続き状況を記載すること

| 転用目的により追加で必要となる添付書類（参考） |                                 |
|-------------------------|---------------------------------|
| * 植林転用                  | ・ 周辺土地の利用状況図<br>・ 苗木購入証明書（見積書）  |
| * 建売住宅<br>及び宅地分譲        | ・ 建売住宅の転用実績書<br>・ 宅地建物取引業免許証の写し |

◎ その他必要に応じて書類を提出していただく場合があります。