|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 総務課長 | 課長補佐 | 係　　長 | 係 |
|  |  |  |  |

通勤届

令和　　　年　　　月　　　日提出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 那須町教育委員会　様 | 勤務所名 |  |
| 那須町会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例第7条又は第29の規定に基づき通勤の実情を届け出ます。 | 職名 |  |
| 氏名 | ㊞ |
| 住所 |  |
| 届出の理由が生じた日 | 令和 　 年 　 月 　 日 |
| 届出の理由（該当する□に✓印を付する。）☑　新規（□異動等に伴う通勤経路又は方法の変更の場合）□　住居の変更□　通勤経路又は方法の変更□　運賃等の負担額の変更□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 通　勤方　法 | 自動車・バイク・自転車・徒歩・鉄道・バス | 備　考 |
| 住居から勤務地までの距離　　　　**（片道）** | 　　　　　．　　　㎞ |  |
| 住居から勤務地までの所要時間　　**（片道）** | 　　　　　　　　　分 |  |
| 鉄道利用者 | １箇月定期等の額 | 　　　　　　　　　円 |  |
| バス利用者 | １箇月定期等の額 | 　　　　　　　　　円 |  |
| 通勤経路**（経路は朱線表示）** |
| 決定事項 | 支給の始期等 | 通勤手当の月額/費用弁償の日額 | 任命権者の確認決定(改定)欄 | 取扱者認印 | 備　考 |
| □該　当□非該当 | 年　月から | 　　　　　　　円 | 年　月　日職名氏名　　　　　　㊞ |  |  |