

## LINE 申請の流れ(納税管理人申告書編)

### 1. QRコードを読み込む。



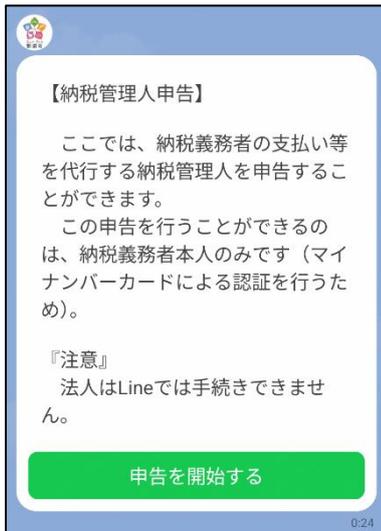
左の QR コードを読み込んで申告開始画面に移行してください。

※1…事前に那須町公式 LINE アカウントを友だちに追加してください。友だちになっていないと申告はできません。

※2…「QR コード」は株式会社デンソーウェブの登録商標です。

※3…「LINE」は LINE ヤフー株式会社の登録商標です。

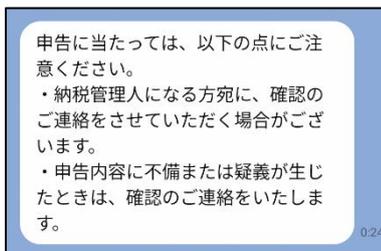
### 2. 届出を開始する。



「手続きを開始する」をタップすると、申告が開始されます。

※LINE でこの手続きを行うことができるのは、納税義務者の方に限ります。納税義務者以外の第三者が申告することはできませんので、ご注意ください。

### 3. 注意事項を確認する。



質問事項の前に、左図のような注意事項が表示されるので、内容を確認の上、手続きを進めてください。

※納税管理人になる方と連絡が取れない、または納税管理人になる方の同意が確認できない場合は、申告を却下いたしますのでご了承ください。

4. 納税義務者の方のマイナンバーカードを読み取る。

マイナンバーカードの認証を行います。下記のボタンをタップして読み取りを行ってください。

<注意>

- ・マイナンバーカードの基本情報（氏名・住所・生年月日・性別）を取得します。
- ・マイナンバーカードに記録されている署名用電子証明書をもとに、電子署名を行います。

※ボタンをタップ後、エラーになる場合は、LINEのバージョンが14.18以上かどうか確認してください。

本人確認を開始

本人確認のため、マイナンバーカードの読み込みを行ってください。読み込みの手順は、下図のとおりで左から右に進んでいきます。

※マイナンバーカードの読み込みがうまくいかないと、氏名・住所等の情報が入力されず、本人確認も行えないため、申請は無効となります。

本人確認

マイナンバーカードでかんたん本人確認

お持ちのマイナンバーカードに設定されたパスワードを入力後に、カードをスマートフォンで読み取ることで、かんたんに本人確認を行うことができます。

必要なもの

- マイナンバーカード  
本人確認を行うご本人の有効期限内のカードが必要です。
- カードに設定されたパスワード  
マイナンバーカードの受取時に窓口で設定したパスワードの入力が必要です。

この本人確認の機能は、株式会社野村総合研究所のe-NINSHO（総務大臣認定の公的個人認証サービス）を利用して、LINEヤフー株式会社が提供しています（LINE Pay株式会社からLINEヤフー株式会社の提供に変更となりました）。

本人確認の申請に際してお客様が提供する情報は、ご利用のサービス提供者（本人確認の申請先）が取得するために、LINEヤフーが一時保管します。これらの情報をLINEヤフーがお客様の同意なく利用したり、サービス提供者以外の第三者に提供したりすることはありませぬ。

はじめる

本人確認

サービス提供者  
那須町

マイナンバーカードの読み取りによる本人確認を行うことで、以下が実施される旨をご確認の上、手続きを進行してください。

- ・サービス提供者が提供するサービスの利用または手続きの申請等に対して、マイナンバーカードの署名用電子証明書を利用して電子署名を付与します。
- ・サービス提供者が、マイナンバーカードに記録されている氏名、住所、生年月日、性別の情報を取得します。

キャンセル 確認

本人確認

マイナンバーカードの読み取り  
(電子署名)

本人による申請であることの証明および申請データの改ざん防止のため、電子署名を付与します。署名用パスワードの入力後にマイナンバーカードを読み取ることで、電子署名の付与が完了します。

Step 1 パスワードを入力

マイナンバーカード発行時に設定した署名用パスワードを入力してください。

署名用電子証明書パスワード  
(英数字6～16文字\*アルファベットは大文字のみ)

① 署名用電子証明書  
暗証番号

② 利用者証明用電子証  
書暗証番号

③ 住民基本台帳用  
暗証番号

④ 有価証券入力補助用  
暗証番号

パスワードをお忘れの場合 >

Step 2 マイナンバーカードを読み取る

マイナンバーカードのICチップの上にスマホをかざしてください。

はじめる

**署名用電子証明書パスワード**

6～16文字の英数字を入力してください。

6～16文字の英数 

**キャンセル** **完了**



**本人確認**



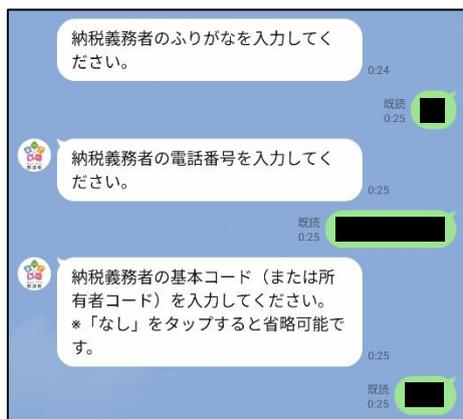
**マイナンバーカードによる本人確認が完了しました**

[確認]をタップして申請中のサービスのページに戻り、手続きを完了してください。

[確認]をタップせずにこのページから離れた場合、手続きが正常に完了しない場合があります。

**確認**

5. 納税義務者の方の残りの情報を入力する。



左図のように、それぞれの質問に対して回答を直接コメントしてください。

6. 手続きを適用する税目を選択する。

手続きする税目をすべて選択してください。  
※住民票が那須町外にある方で、固定資産税(または町県民税)を選択された方は、町県民税(または固定資産税)も手続きする税目として設定させていただきます。ご了承ください。

**選択**

0:25

この手続きを適用する税目を指定することができます。指定したい税目をタップして設定してください。(サンプル画像では、固定資産税をチェックした状態にしています。)

GovTech Express  
p5.govtech-express.com

絞り込み

- 町県民税
- 固定資産税
- 国民健康保険税
- 軽自動車税
- 介護保険料
- 後期高齢者医療保険料

確定

7. 納税管理人になる方の情報を入力する。

納税管理人になる方の情報を入力してください。

入力フォームを開く

0.26

「入力フォームを開く」をタップしてください。その後、質問に該当する情報を入力し、「送信」ボタンをタップしてください。

GovTech Express  
p5.govtech-express.com

納税管理人情報入力

氏名

ふりがな

郵便番号

住所

生年月日

電話番号

送信

8. 入力内容のチェックを行う。

申告の内容

納税義務者の氏名  
納税義務者のふりがな  
納税義務者の住所  
納税義務者の生年月日  
納税義務者の電話番号  
適用する税目  
納税管理人の氏名  
納税管理人のふりがな  
納税管理人の住所  
納税管理人の生年月日  
納税管理人の電話番号

申告の内容に間違いはございませんか？

中止 修正 送信

0.26

最終確認として、これまで入力された内容の一覧が表示されますので、問題がなければ「送信」をタップしてください。

以上で、申告は終了となります。

9. 申告後は…。

申告後、不備等がなければこちらからご連絡することはありません。申告内容が反映されているかどうかは、那須町税務課までお問い合わせください。

また、申告の内容や添付書類等で疑義が生じた場合は、入力された電話番号宛にお電話をさせていただくか、LINE のトーク宛に確認のメッセージをお送りさせていただく場合がございます。