

令和7年度那須町子育て世帯物価高騰対策支援給付金申請書（請求書）

那須町長 様

町受付印

裏面の【誓約・同意事項】に誓約及び同意の上、申請します。

※令和7年11月1日時点で那須町に住民登録がない場合は、給付金の対象者になりません。

1 申請者・請求者

フリガナ氏名	生年月日	記入日	年	月	日
	昭和・平成				
	年				
	月				
	日				
電話番号		住所			
※原則として、申請者は、児童と同居する父又は母としてください。 ・児童と別居している父や母も申請できますが、養育していることを確認できる書類の添付が必要となります。 ・父母が児童を養育していない場合は、児童と同居して養育を行っている祖父母等が申請することも可能です。ただし、養育状況を確認できる書類の提出などを求めることがあります。		続柄（その他の場合は具体的に記入してください。）			
父・母・その他（ ）					

2 対象児童

申請者が監護する給付金の支給対象児童は、本町に住民登録がある平成19年4月2日から令和7年11月1日までの間に出生した児童または児童手当法における支給要件児童を記入してください。

No.	フリガナ氏名	続柄	生年月日	申請者との同居・別居	現住所（申請者と同居の場合は記入不要）
1			平成・令和 年 月 日	同・別	
2			平成・令和 年 月 日	同・別	
3			平成・令和 年 月 日	同・別	
4			平成・令和 年 月 日	同・別	
5			平成・令和 年 月 日	同・別	

※同居・別居の別については、令和7年11月1日時点の状況を選択してください。

3 申請・請求額

支給対象児童数	人	申請・請求額	円
---------	---	--------	---

※ 支給対象児童の人数を記入してください。対象児童の人数は「2 対象児童」に記入された人数になります。

※ 申請・請求額は、支給対象児童1人当たり一律10,000円となります。
（例）支給対象児童3人の場合：10,000円×3人＝30,000円

4 給付金の受取方法

希望する受取方法のチェック欄（□）にレを入れ、必要事項を記入してください。

☐ ア 指定の金融機関口座への振込を希望（「1 申請者・請求者」の口座に限ります。）

※通帳等の写しを添付してください。

【受取口座記入欄】

金融機関名	支店名	種類	口座番号	口座名義（フリガナ）
1 銀行 5 農協 2 金庫 6 漁協 3 信組 7 信漁連 金融機関コード	本・支店 本・支所 出張所 支店コード	普通	（右詰めでお書きください。）	※「1 申請・請求者」名義に限る。 ※通帳の表記に合わせてください。

※ゆうちょ銀行を選択した場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号（7桁）」（通帳見開き下部に記載）を記入してください。

※長期間入出金のない口座を指定しないでください。

☐ イ 窓口での現金支給を希望

※金融機関の口座がない方等、口座による受取りができない方が対象となります。
※本人確認書類を添付してください。

【裏面も必ずご確認ください】

【誓約・同意事項】（各項目のチェック欄（□）にレを入れてください。）

- ☐ 給付金の支給要件の該当性等を審査等するため、町が必要な住民記録等の公簿等の確認を行うことや必要な資料を他の行政機関等に求めることに同意します。
- ☐ 公簿等で確認できないときは、関係書類の提出を行います。
- ☐ この申請書は、町において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
町が支給決定をした後、申請書（請求書）の不備や指定口座の口座解約、変更等の事由により、令和8年2月28日までに支給することができない場合又は申請者に連絡及び確認ができない場合には、町は当該申請が取り下げられたものとみなします。
- ☐ 給付金の支給後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明したとき又は給付金の支給要件に該当しないことが判明したときは、給付金を返還します。

提出書類

- ☐ 『令和7年度那須町子育て世帯物価高騰対策支援給付金申請書（請求書）』（本書）
※必要事項を記入してください。
- ☐ 『受取口座を確認できる書類の写し』（※「4 受取方法」で「ア」を選択した場合に限る。）
※通帳やキャッシュカードの写しなど、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義（カナ）を確認できる部分の写しを添付してください。
- ☐ 『申請・請求者本人確認書類の写し』（※「4 受取方法」で「イ」を選択した場合に限る。）
※申請者の個人番号カード（顔写真がある面）、運転免許証、パスポート等の写し（いずれか1つ）を添付してください。

【裏面も必ずご確認ください】